

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ,  
НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ  
И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ДИАГНОСТИКИ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ»  
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН**

**«ДИАГНОСТИКИН А, КОНСУЛЬТАЦИ ЯРАН А РЕСПУБЛИКИН ТУШ»  
ПСИХОЛОГО-ХЪЕХАРХОЙН А,  
ЛОБРИЙН – СОЦИАЛЬНИ АГІО ОБШУЧУ  
БЕРАШНА ЛЕРИНА ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 5 от  
«07» 09 2010 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  Н.Ю.Теучеж  
приказ № 93 от «07» 09 2010 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о самообследовании в государственном бюджетном учреждении для детей,  
нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи  
«Республиканский центр диагностики и консультирования»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о самообследовании (далее – Положение) определяет процедуры проведения самообследования в государственном бюджетном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Республиканский центр диагностики и консультирования» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

2.2.1. оценка образовательной деятельности Учреждения, в том числе системы управления, содержания и качества обучения и развития обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2.2.2. анализ показателей деятельности Учреждения, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования Учреждение:

2.4.1. выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

2.4.2. определяет резервы развития Учреждения и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

2.4.3. осуществляет анализ функционирования системы внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

2.4.4. принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

3.1. Учреждение проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

3.2.1. планирование и подготовку работ по самообследованию;

3.2.2. организацию и проведение самообследования;

3.2.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.2.4. рассмотрение отчета органом коллегиального управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

3.3.1. мониторинг качества обучения и развития обучающихся;

3.3.2. анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;

3.3.3. иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых ОО услуг.

3.4. Директор Учреждения издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и о составе рабочей группы по проведению самообследования, назначает должностное лицо, ответственное за контроль проведения самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются заместители директора, руководители отделов, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

#### **4. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается директором Учреждения и заверяется печатью Учреждения.

4.4. Отчет о самообследовании Учреждения направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети интернет, не позднее 20 апреля текущего года.