

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок проведения добровольного психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - порядок), регламентирует цели, задачи и процедуру проведения добровольного психологического обследования граждан, изъяввших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - добровольное психологическое обследование), в организации, уполномоченной Министерством образования и науки Чеченской Республики (далее - Уполномоченная организация), для прохождения добровольного психологического обследования.

1.2. Организация проведения психологического обследования в Уполномоченной организации возлагается на ее директора.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью проведения добровольного психологического обследования является выявление ресурсов граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - граждане), способствующих созданию ими социальных и психологических условий для благоприятной адаптации, воспитания и развития принимаемого ребенка, а также установления наличия (отсутствия) рисков, препятствующих принятию, адаптации и воспитанию ребенка в их семье.

2.2. Основные задачи проведения добровольного психологического обследования:

- выявление особенностей личностной зрелости заявителей;
- исследование особенностей потребностно-мотивационной сферы заявителей;
- изучение воспитательных компетенций заявителей;
- исследование эмоционально-личностной сферы заявителей;
- выявление параметров семейной системы и устойчивых паттернов внутри и внесемейного взаимодействия.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНОГО ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ ГРАЖДАН

3.1. На основании приказа директора Уполномоченной организации из специалистов в количестве не менее 3-4 человек создается рабочая группа по проведению добровольного психологического обследования кандидатов в замещающие родители.

3.2. Рабочая группа состоит из руководителя, членов группы, один из которых ответственный секретарь.

3.3. В состав рабочей группы включаются сотрудники Уполномоченной организации, имеющие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Психология», «Клиническая психология», «Социальная педагогика», «Социальная работа», а также имеющие опыт работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей; практический опыт работы с семьями, принявшими детей на воспитание в свою семью, навыки проведения психологического обследования и навыки системной семейной терапии и консультирования.

3.4. Руководство рабочей группой осуществляется руководителем рабочей группы, назначенным приказом Уполномоченной организации.

3.5. Обеспечение работы рабочей группы осуществляет ответственный секретарь рабочей группы.

3.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления обращений граждан.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНОГО ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ ГРАЖДАН

4.1. При поступлении в органы опеки и попечительства заявления граждан о выдаче заключения о возможности стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, и с согласия гражданина, специалист органа опеки и попечительства, ответственный за рассмотрение указанного заявления, не позднее дня следующего за днем регистрации заявления, готовит направление в Уполномоченную организацию о проведении добровольного психологического обследования гражданина. Направление выдается гражданину на руки, копия направляется в Уполномоченную организацию в трехдневный срок со дня обращения гражданина.

Граждане обязаны обратиться в Уполномоченную организацию в двухдневный срок с момента выдачи направления для согласования даты проведения добровольного психологического обследования.

Граждане могут обращаться в Уполномоченную организацию по телефону, электронной почте и лично.

4.2. При поступлении заявления о готовности граждан к прохождению добровольного психологического обследования ответственный секретарь рабочей группы фиксирует в «Журнале регистрации заявлений» и назначает проведение добровольного психологического обследования в срок не позднее трех дней со дня обращения. Учет заявителей осуществляется с целью формирования очередности граждан, обратившихся с заявлением.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью учреждения.

4.3. Ответственный секретарь определяет дату заседания рабочей группы и информирует членов рабочей группы и заявителей о месте, дате и времени проведения добровольного психологического обследования.

4.4. Граждане для прохождения добровольного психологического обследования представляют документы, удостоверяющие личность, свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, автобиографию (представляется в письменной форме, написанной собственноручно) и оформляют согласие на проведение добровольной психологической диагностики (приложение № 1 к порядку).

4.5. Добровольное психологическое обследование граждан включает в себя следующие этапы:

4.5.1. Знакомство с документами граждан, проведение первичного социального интервью.

Задачи:

- установление контакта;
- получение социально-биографических сведений;
- изучение воспитательных компетенций и мотивационно-потребностной сферы.

Проводят 2 члена рабочей группы, один из которых ведет протокол интервью.

По завершении интервью граждане знакомятся с протоколом под подпись. Члены рабочей группы, проводящие интервью, ставят под протоколом свои подписи.

Продолжительность этапа не более 2,5 часов.

4.5.2. Проведение психологического тестирования граждан. Тестирование граждан направлено на исследование личностных особенностей кандидатов в замещающие родители, прежде всего мотивационные и индивидуально-типологические; особенности семейных отношений.

Уполномоченная организация для тестирования использует пакет методик, включающий от 8 до 15 методик исследования. Тестирование

может проводиться с использованием компьютерного тестирования граждан и бланковых методик.

Результаты тестирования оформляются письменно.

Продолжительность этапа - не более двух часов на каждого гражданина.

4.5.3. Проведение добровольного психологического обследования всех членов семьи, для диагностики межличностных отношений (диагностика по месту проживания семьи).

Ответственный секретарь согласовывает дату выезда в семью с заявителями.

По месту проживания семьи выезжают три члена рабочей группы.

В диагностике по месту проживания семьи принимают участие заявители, их несовершеннолетние дети и другие члены семьи заявителей, проживающие совместно с заявителями.

Результаты добровольного психологического обследования семейной системы фиксируются в протоколе.

Этап включает в себя время на дорогу до места жительства семьи и проведение диагностики.

Продолжительность этапа - до 1 дня.

4.5.4. Анализ результатов добровольного психологического обследования и подготовка заключения о результатах психологического обследования.

После проведения всех этапов добровольного психологического обследования члены рабочей группы собираются для анализа результатов всех этапов добровольного психологического обследования. Члены рабочей группы обсуждают результаты полуструктурированного интервью, тестирования, диагностики семейной системы по месту проживания семьи.

4.5.5. По результатам добровольного психологического обследования председатель рабочей группы совместно с ответственным секретарем готовит заключение о рисках, ресурсах, степени благоприятности прогноза при приеме детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью заявителя (согласно приложению № 2 к порядку). В заключении указываются рекомендации по количественному составу, возрасту, особым возможностям здоровья, принимаемых в семью детей. Заключение оформляется в трех экземплярах на бланке Уполномоченной организации и подписывается директором Уполномоченной организации и председателем рабочей группы.

4.6. Результаты всех этапов диагностики хранятся в Уполномоченной организации и не могут быть истребованы третьими лицами, в том числе гражданами, не иначе как по запросу суда.

4.7. Заключение выдается на руки гражданам не позднее трех дней со дня прохождения ими обследования. Второй экземпляр направляется в орган

опеки и попечительства, направивший гражданина на психологическое обследование. Третий экземпляр хранится в Уполномоченной организации.

Результаты добровольного психологического обследования учитываются органами опеки и попечительства в совокупности с документами, предоставляемыми гражданами, при принятии решения о выдаче либо об отказе в выдаче заключения о возможности гражданина быть опекуном (попечителем), усыновителем.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Документы добровольной психологической диагностики носят конфиденциальный характер и хранятся в сейфе.

Приложение № 1

форма проведения добровольного психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Директору ГБУ «РЦППМСП»

от _____
(Ф.И.О.)

_____, года
рождения,

зарегистрированного(ой) по адресу (место жительства):

(с указанием почтового индекса) фактически проживающего(ей) по адресу:

Телефон _____

Согласие

на проведение психологической диагностики гражданина, желающего
взять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
 Документ, удостоверяющий личность _____
 (вид документа)
 Серия: №, выдан _____
 (кем и когда)
 Адрес места жительства: _____

 (адрес места проживания гражданина с указанием почтового индекса)
 Телефон: _____
 Адрес электронной почты: _____

даю согласие на прохождение психологической диагностики, которая включает следующие этапы:

- оформление автобиографической справки;
- прохождение полуструктурированного интервью;
- прохождение компьютерного тестирования;
- прохождение собеседования с использованием психологической методики Hand-test;
- прохождение психологической диагностики семейной системы, включая всех членов семьи (диагностика по месту проживания семьи).

С основаниями, целями и порядком проведения психологической диагностики ознакомлен (ознакомлена).

ФИО

Подпись (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 1

форма проведения добровольного психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

ГБУ «Республиканский центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи»

Заключение

о результатах проведения психологического обследования гражданина
 (фамилия, имя, отчество), желающего взять
 на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
 родителей, и психологической диагностики его семьи

от " 20_ г.

Состав семьи:

Адрес:

Гр- _____

прошли подготовку в период с по в:

- тренинговых с _____ по _____ г.,
- психолог _____
- полное обследование семьи (_____ часов): индивидуальные собеседования (_____ часов), посещение _____

_____ (дата, кто посещал).

По итогам подготовки установлено:

1. Жилищные условия, окружение, возможные передвижения.

Условия для проживания ребенка:

Ребенок будет проживать в комнате (отдельной, совместно с членами семьи) _____

У ребенка будет (не будет) своя кровать, будет (не будет) стол, будет (не будет) шкаф, будет (не будет) место для игр и (или) др.

2. Образование кандидатов:

3. Социальный портрет семьи: (место работы, режим работы, длительность брака (при наличии повторного брака указать наличие детей от предыдущего брака), наличие близких родственников, их отношение к приему ребенка в семью)

4. Тип семейной структуры: Ролевая структура семьи:

Особенности коммуникации членов семьи:

Семейные правила

Семейные стабилизаторы:

Семейные стрессоры:

Социальная адаптивность:

Стабильность и целостность расширенной семьи:

5. Стил жизни, семейный уклад:

6. Опыт воспитания детей, имеющийся опыт общения с детьми, оставшимися без попечения родителей:

7. Мотивация на прием в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей:

8. Личные качества, психологические особенности кандидатов, учитываемые при размещении ребенка

I Кандидат

Сензитивность, т.е. чувствительность по отношению к потребностям и\ состоянию ребенка

Респонсивность, т.е. способность ориентироваться на состояния и потребности ребенка

Субъективизация, т.е. отношение к ребенку как личности.

Характеристика эмоционально-потребностного блока материнской (отцовской) сферы.

Потребность в заботе и охране по отношению к ребенку

Характеристика ценностно-смыслового блока материнской (отцовской) сферы

Наличие ценности ребенка _____

Наличие ценности материнства (отцовства) _____

Другие ценности, конкурирующие с ценностью ребенка и ценностью материнства (отцовства).

Другие характеристики психологической готовности.

Эмоциональный уровень:

Характеристики эмоциональной сферы: ассортимент экспрессивно-мимических средств, их выразительность, адекватность

- Характер эмоциональной вовлеченности во взаимодействие с партнером

Когнитивный уровень.

Наличие знаний об особенностях развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей

Готовность учиться

Операциональный уровень:

Компетенции.

Ребенок (понимание ребенка и способность обеспечить его потребности. Способность обеспечить безопасные условия для развития и воспитания ребенка).

Семья (понимание особенностей своей семьи и умение приспособить семейную систему к задаче воспитания ребенка).

Воспитатель (понимание воспитателем своих личностных особенностей и своих слабых и сильных сторон, как воспитателя. Способность к профессиональному росту)

Другие люди (умение строить взаимоотношения с социальным окружением в интересах ребенка и помогать ребенку в налаживании социальных связей).

Партнерство: (готовность к сотрудничеству со специалистами системы семейного устройства)

II Кандидат

Сензитивность, т.е. чувствительность по отношению к потребностям и состоянию ребенка

Респонсивность, т.е. способность ориентироваться на состояния и потребности ребенка

Субъективизация, т.е. отношение к ребенку как личности.

Характеристика эмоционально-потребностного блока материнской (отцовской) сферы.

Потребность в заботе и охране по отношению к ребенку

Характеристика ценностно-смыслового блока материнской (отцовской) сферы

Наличие ценности ребенка

Наличие ценности материнства (отцовства)

Другие ценности, конкурирующие с ценностью ребенка и ценностью материнства (отцовства).

Другие характеристики психологической готовности.

Эмоциональный уровень:

Характеристики эмоциональной сферы: ассортимент экспрессивно-мимических средств, их выразительность, адекватность

Характер эмоциональной вовлеченности во взаимодействие с партнером Когнитивный уровень.

Наличие знаний об особенностях развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей

Готовность учиться

Операциональный уровень:

Компетенции.

Ребенок (понимание ребенка и способность обеспечить его потребности. Способность обеспечить безопасные условия для развития и воспитания ребенка).

Семья (понимание особенностей своей семьи и умение приспособить семейную

систему к задаче воспитания ребенка).

Воспитатель (понимание воспитателем своих личностных особенностей и своих сильных сторон, как воспитателя. Способность к профессиональному росту)

Другие люди (умение строить взаимоотношения с социальным окружением в интересах ребенка и помогать ребенку в налаживании социальных связей).

Партнерство: (готовность к сотрудничеству со специалистами системы семейного устройства)

9. Анализ взаимодействия в паре.

Распределение ролей и характеристика взаимодействия в паре на основе наблюдения и рассказов кандидатов.

10. Выводы по психологической готовности к воспитанию детей.

Оценка ресурсов 1 кандидата.

А) Сильные стороны:

Б) Дефицитарные аспекты:

Оценка ресурсов 2 кандидата А) Сильные стороны:

Б) Дефицитарные аспекты:

Возможности компенсации дефицитарных сторон:

Оценка достаточности социально-психологических ресурсов семьи для воспитания ребенка:

Возможное распределение ролей в семье при воспитании ребенка:

Предварительный прогноз стиля детско-родительских отношений:

11. Рекомендации службы по устройству ребенка в семью:

Председатель рабочей группы
МП

(ФИО, подпись)