

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО

ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «ПСИХОЛОГО-ХЪЕХАРХОЙН А,
ЛОБРИЙН, А – СОЦИАЛЬНИ ГЮБНАН РЕСПУБЛИКИН ТУШ»

ЗАДАЧИ:

1. Организовать работу по приему реабилитационных и/или абилитационных ребенка из ИИПРА) из федеральным клиентам социальной сферой по Чеченской Респ.
2. Направлять выписки из ИИПРА районов Чеченской Республики по месту проживания) детей-инвалидов.
3. Осуществлять прием и учет сведений о выполнении мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и/или абилитации, предусмотренных ИИПРА, направляемых на образовательных организаций районов.
4. Осуществлять обратную связь с Федеральным казенным учреждением «Гиданое бюро медико-социальной экспертизы по Чеченской Республике».

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  Н.Ю. Теучеж

от « 14 » « РЦППСР » 2021 г.



ПЛАН РАБОТЫ

отдела сопровождения индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Разработка План работы отдела	Январь 2021	Руководитель отдела	План реализации
2	Информационная работа с представителями Управлений образования, Департаментами образования и ГБОУ. (семинар)	Январь – декабрь 2021	Директор ГБУ «РЦППСР». Руководитель отдела	Отчет о проведении информационного мероприятия
3	Регистрация выданных ИИПРА по районам	по срокам реализации ИИПРА	Руководитель отдела	Журнал регистрации
4	Сбор информации об исполнении возложенных на образовательные	по срокам реализации ИИПРА	Руководитель отдела	Сбор информации

г. Грозный, 2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ЦЕЛЬ:

Осуществление приема выписок из индивидуальной программы реабилитации и/или абилитации инвалида и учета сведений о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА, образовательных организаций Чеченской Республики.

ЗАДАЧИ:

1. Организовать работу по приему выписок из индивидуальной программы реабилитации и/или абилитации ребенка-инвалида (далее – выписка из ИПРА) направляемых Федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Чеченской Республике».

2. Направлять выписки из ИПРА в отделы образования администраций районов Чеченской Республики по месту регистрации (фактического проживания) детей-инвалидов.

3. Осуществлять прием и учет сведений о выполнении мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и/или абилитации, предусмотренных ИПРА, направляемых из образовательных организаций районов.

4. Осуществлять обратную связь с Федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Чеченской Республике».

ПЛАН РАБОТЫ на 2021 год.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1	2	3	4	5
1	Разработка План работы отдела	Январь 2021	Руководитель отдела	План реализации
2	Информационная работа с представителями Управлений образования, Департаментами образования и ГБОУ. <i>(семинар)</i>	Январь – декабрь 2021	Директор ГБУ «РЦППМСП», Руководитель отдела	Отчет о проведении информационного мероприятия
3	Регистрация выданных ИПРА по районам.	по срокам реализации ИПРА	Руководитель отдела	Журнал регистрации
4	Сбор информации об исполнении возложенных на образовательные организации ИПРА ребенка-инвалида.	по срокам реализации ИПРА	Руководитель отдела	Сбор информации

5	Подготовка сводной информации о выполнении мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и/или абилитации предусмотренных ИПРА, с указанием сроков представления указанной информации в Бюро МСЭ.	1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.	Руководитель отдела	Сводный отчет
6	Анализ проделанной работы за год.	Декабрь 2021	Руководитель отдела	Годовой отчет отдела