



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А, МИНИСТЕРСТВО
ПАЧХЪАЛЖАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «ПСИХОЛОГО-ХЪЕХАРХОЙН А,
ЛОБРИЙН А, СОЦИАЛЬНИ ГОНАН РЕСПУБЛИКИН ТУШ»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 2
от « 14 » 03 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «РЦППМСП»
ГБУ Н.Ю. Теучеж
« 14 » 03 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации в Государственном бюджетном
учреждении «Республиканский центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»

г. Грозный, 2022г.

РАЗДЕЛ 1. НОРМАТИВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

1.1. Автономность и самостоятельность системы дополнительного профессионального образования закреплена в статье 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 года № 499)

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды»;

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), к освоению которых допускаются лица, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование»;

- «содержание дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»; приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31 мая 2011 г.) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; приказ Министерства труда Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и другие утвержденные профессиональные стандарты).

Применение профессиональных стандартов при разработке ДПП предусмотрено Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов.

Вид профессиональной деятельности - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Обобщенная трудовая функция - совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившихся в результате разделения труда в конкретном производственном или бизнес-процессе.

Трудовая функция - система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции.

Трудовое действие - процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

Компетенция - динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

Отправным в ходе проектирования конечного результата освоения ДПП, а, следовательно, и ее содержания должен стать тот или иной элемент трудовой функции, т.е. трудовое действие, умение или знание. Формулировка элемента трудовой функции переводится в дескриптор новой профессиональной компетенции, на совершенствование или формирование которой планируется направить содержание ДПП.

ДПП представляет собой самостоятельный документ, который имеет определенные требования к оформлению и следующую структуру, в соответствии с современными требованиями к структуре ДПП повышения квалификации.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы:

- совершенствование профессиональных компетенций / получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности / повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации обучающихся в области... (тема программы).

1.2. Планируемые результаты

Под планируемыми результатами понимаются взаимосвязанные умения и знания обучающихся (слушателей).

В качестве планируемых результатов обучения по ДПП указываются:

а) знания и умения, которые определяются на основании:

- квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и

специальностям;

- утвержденных профессиональных стандартов;

б) области знаний и умений, необходимых для выполнения трудовых функций, которые формируют требуемые компетенции и более детально раскрываются в содержании ДПП (табл. 1).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Трудовая функция Профессионального стандарта/ Должностные обязанности по ЕКС	Трудовое действие	Знать	Уметь

Выстраивание программы как системного документа в первую очередь зависит от того, насколько конкретно и четко заданы планируемые результаты.

Рассмотрим стратегию их построения.

1. В таблице 1 сначала фиксируются все умения.

Имеет смысл формулировку умений начинать с глаголов проектировать, разрабатывать, планировать, конструировать, решать, анализировать, диагностировать и т.д., например, уметь: решать задачи различного уровня «ложности по теме (указывается), (указывается предмет); проектировать систему учебных занятий в рамках системно- деятельностного подхода; анализировать эффективность учебного занятия и т.д.

Такая формулировка позволяет четко представлять, какое умение освоит обучающийся, и выстроить систему обучения и диагностики сформированности запланированных в ДПП умений.

Формулировки умений, начинающиеся с глаголов использовать, применять, реализовывать, осуществлять, учитывать, актуализировать, управлять, организовывать и т.д., не позволяют непосредственно проверить их сформированность. Опосредованно контроль сформированности таких умений нужно будет осуществлять через разработанные проекты, планы и т.д.

2. Для каждого запланированного умения фиксируется необходимый и достаточный набор знаний, без которых данное умение не может быть реализовано, например, уметь: решать задачи различного уровня сложности по теме (указывается), (указывается предмет);

знать:

- теорию по данной теме (указывается конкретно);
- типологию задач по теме (указывается);
- критерии разведения задач по уровням сложности;
- стратегии (алгоритмы / методы / технологии и т.д.) решения задач различного уровня сложности по теме (указывается);
- критерии оценивания процесса и результата решения задач различного уровня сложности по теме (указывается).

1.1. Категория обучающихся (слушателей)

Категория обучающихся (слушателей): область профессиональной деятельности, занимаемая должность, особые требования к уровню квалификации.

1.2. Формы обучения: очная / очно-заочная (с применением ДОТ) /заочная (с применением ЭО, ДОТ).

1.3. Срок освоения программы, режим занятий
Срок освоения программы указывается в часах за весь период обучения. Он включает в себя время, отводимое на все виды аудиторной, внеаудиторной (самостоятельной) работы, а также время на текущую, промежуточную аттестацию.

Режим аудиторных занятий - 6 часов в день.

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Учебный (тематический) план должен быть представлен в следующем виде (табл. 2).

Таблица 2

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа	Формы контроля
			Лекции, час	Интерактивное (практическое)		
1	Входная диагностика					
1. Инвариантный модуль						
1.	Раздел (Модуль) 1 При наличии					
1.1.	Название темы					
1.2.	Название темы					
2. Вариативный модуль						

2.	Раздел (Модуль) 2 При наличии					
2.1.	Название темы					
2.2.	Название темы					
3.	Раздел (Модуль) 3 При наличии					
3.1.	Название темы					
	Итоговая аттестация					
	Итого					

В столбце 7 «Формы контроля» указываются формы текущего контроля и промежуточной аттестации (при наличии): тест, контрольная работа, практическая работа, кейс и т.д., а также форма итоговой аттестации.

Время, отводимое на итоговую аттестацию, определяется разработчиками ДПП и связано с формой ее проведения. Возможны варианты:

- очно (часы указываются в столбцах 3, 5);
- заочно (часы указываются в столбцах 3, 6);
- как совокупность выполненных работ (время в строке «Итоговая аттестация» не указывается).

Вариант проведения итоговой аттестации по совокупности выполненных работ обладает рядом преимуществ:

1) каждая из работ может быть связана с проверкой сформированности соответствующего умения и усвоения соответствующей совокупности знаний, т.е. будет доказано достижение всех запланированных результатов;

2) каждая из выполненных работ может быть составной частью более крупной (сложной) работы, и, выполнив все виды запланированных работ, обучающиеся создадут соответствующий продукт, применимый в практике работы;

3) необходимость выполнить все запланированные работы для получения положительной оценки по результатам итоговой аттестации является одной из мотиваций для обучающихся (слушателей).

3.2. Календарный учебный график

Учебные недели/дни	Распределение часов по неделям и дням				
	1 день занятий	2 день занятий	3 день занятий	4 день занятий	5 день занятий
1 неделя					
2 неделя					
Итого:					

3.3. Рабочая программа (содержание)

Инвариантный модуль

Тема 1. Государственная политика в сфере общего образования

(лекция -2 часа, практическое занятие - 1 час, самостоятельная работа -1 час)

Лекция: *(содержание лекции)*

Практическая работа: *(содержание практической работы)*

Самостоятельная работа: *(содержание СР)*

Вариативный модуль

Тема 1. (Планирование и реализация диагностической и коррекционно-развивающей работы с обучающимися по проблемам зависимого поведения, в том числе кибераддикцией) (лекция -2 часа, практическое занятие -час, самостоятельная работа – час)

Лекция: *(содержание лекции)*

Практическая работа: *(содержание практической работы)*

Самостоятельная работа: *(содержание СР)*

Тема 2. (Профилактика и урегулирование конфликтов в образовательной среде: восстановительная модель) (лекция -.....час, практическое занятие - часа, самостоятельная работа – час)

Лекция: *(содержание лекции)*

Практическая работа: *(содержание практической работы)*

Самостоятельная работа: *(содержание СР)* и т.д.

РАЗДЕЛ 4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В этом разделе необходимо отразить материалы входного, текущего контроля (при наличии), промежуточной аттестации (при наличии), итоговой аттестации.

Входной контроль

Форма: *(тестирование, практическая работа, кейс, проект)*

Описание, требования к выполнению: *Следует указать количество заданий и время на их выполнение.*

Критерии оценивания:

Примеры заданий: (2-3 задания)

Количество попыток:

Выходной контроль Текущий контроль:

Форма: (тестирование, практическая работа, кейс, проект)

Описание, требования к выполнению: *Следует указать количество заданий и время на их выполнение.*

Критерии оценивания:

Примеры заданий: (2-3 задания)

Количество попыток:

Промежуточный контроль:

Форма: (тестирование, практическая работа, кейс, проект)

Описание, требования к выполнению: *Следует указать количество заданий и время на их выполнение.*

Критерии оценивания:

Примеры заданий: (2-3 задания)

Количество попыток:

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма: (тестирование, практическая работа, кейс, проект)

Описание, требования к выполнению: *Следует указать количество заданий и время на их выполнение.*

Критерии оценивания:

Примеры заданий: (2-3 задания)

Количество попыток:

Статус оценочной деятельности в рамках реализации ДПП подчеркнут на федеральном уровне. Так, методическими рекомендациями, утвержденными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», подчеркнута целесообразность нетрадиционных форм итоговой аттестации, включая защиту проекта, круглый стол, деловые игры.

На обновление содержания оценочных процедур указано и в письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов». В этом же ключе трактуется статус оценочной деятельности в письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном

профессиональном образовании», где выделены три направления оценочной деятельности:

- соответствие результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствие процедуры (процесса) организации и осуществления ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способность организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Текущая аттестация призвана содействовать индивидуальному уровню достижения образовательного результата, поэтому главное здесь - это помочь обучающемуся (слушателю) осознать имеющиеся дефициты в освоении знаний и умений в профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация организуется на этапе реализации какой-то самостоятельной части ДПП или по окончании освоения самостоятельного модуля ДПП. Наиболее актуальна промежуточная аттестация именно для модулей ДПП, когда оценивается освоение обучающимися (слушателями) специфических элементов трудовых функций.

Итоговая аттестация проводится по окончании реализации ДПП и является необходимым условием образовательного процесса в ДПО.

Закон не предусматривает для ДПП никаких ограничений на разработку содержания итоговой аттестации.

Цель итогового оценивания - получить объективные данные, необходимые для принятия решения о выдаче обучающимся (слушателям) документа о повышении квалификации.

Время, отводимое на итоговую аттестацию, определяется автором ДПП и связано с формой ее проведения.

Возможные варианты - очно, заочно или как совокупность выполненных работ.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

1. Нормативные документы.
2. Литература:
 - основная литература;
 - дополнительная литература.

3. Электронные учебные материалы.

4. Интернет-ресурсы

В список основной литературы (не более 5-10 наименований) включаются базовые издания: учебники, учебные пособия. Указывается литература, изданная за последние 5 лет. Литература оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05-2008.

В список дополнительной литературы включается литература для углубленного изучения содержания ДПП:

- справочно-информационные издания (словари, справочники, энциклопедии, библиографические сборники и т.д.);
- официальные издания (сборники нормативно-правовых документов, законодательных актов и кодексов);
- первоисточники (исторические документы и тексты, художественная литература, литература на иностранных языках);
- научная и научно-популярная литература (монографии, статьи, диссертации, научно-реферативные журналы, сборники научных трудов, ежегодники и т.д.);
- периодические издания (профессиональные газеты и журналы).

5.2. Материально-техническое обеспечение программы

Указывается перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения ДПП:

Технические средства обучения:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- аудиовизуальные средства обучения;
- наименование специализированных аудиторий, кабинетов и др.

Указывается реально используемое общее и специализированное учебное оборудование.

В конце ДПП может быть размещен раздел «Приложения» (текстовые материалы к содержанию, аттестационные материалы (тесты, контрольные работы и др.), задания к практической и самостоятельной работе и т.д.