

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности службы медиации (примирения) (далее – Положение) государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Учреждение).

1.2. Правовой основой создания и деятельности службы медиации является:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" от 27.07.2010 N 193-ФЗ (последняя редакция от 26.07.2019 N 197-ФЗ);
- Межведомственный план комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года.
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Утверждена Распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 года №996-р.
- Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года. Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р (ред. от 18.03.2021).
- Стратегия комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года Утверждена Указом Президента РФ от 17 мая 2023 г. № 358.
- Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года и план мероприятий на 2024 - 2030 годы по реализации Концепции.

- Рекомендации по организации служб медиации и примирения (Письмо Минпросвещения РФ от 11 апреля 2025 г. № 07-1660).

1.3. Служба медиации (примирения) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних.

Метод медиации позволяет Учреждению и семье воспринимать друг друга как партнеров, стремящихся к одной цели, и объединить их усилия для обеспечения безопасности и благополучия ребенка.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

2.1. Цель Службы медиации (примирения): содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

2.2. Задачи службы медиации (примирения):

- создание безопасной и доброжелательной среды в общеобразовательной организации;
- укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений;
- освоение участниками образовательных отношений недирективных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции;
- снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних;
- урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений;
- конструктивный воспитательный ответ на правонарушения и содействие заглаживанию обидчиком причиненного жертве вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;
- снижение ориентированных на административное воздействие и наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
- приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;

- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;

- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;

- координация усилий родителей (законных представителей), близких родственников и иных лиц и общеобразовательной организации с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

Деятельность службы медиации (примирения) основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольного информированного согласия сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии медиатора / ведущего восстановительных программ. Допускается направление участников ситуации на предварительную встречу, но итоговое решение об участии в общей встрече они принимают добровольно;

3.2. Принцип конфиденциальности сведений, полученных на встречах с медиатором / ведущим восстановительных программ и (или) обучающимся (юным медиатором / волонтером Службы), поэтому договоренности, решения и то, на что они дали свое согласие (договор, соглашение, план действий по решению конфликта и иные договоренности), достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта, за исключением информации о готовящемся правонарушении, либо представляющей угрозу безопасности и здоровью несовершеннолетних.

В случае обращения в Службу иных лиц (не участников конфликта) копия итогового соглашения, достигнутого сторонами конфликта / участниками ситуации может быть им передана по согласованию со сторонами конфликта;

3.3. Принцип нейтрального (равноудаленного) отношения медиатора / ведущего восстановительных программ ко всем участникам конфликта. Медиатор / ведущий восстановительных программ не может советовать сторонам принимать то или иное решение по существу конфликта, он не является защитником, советчиком или обвинителем для какой-либо из сторон, не выносит решения и в равной степени поддерживает действия участников, направленные на урегулирование ситуации.

В случае понимания медиатором / ведущим восстановительных программ невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников они должны отказаться от

продолжения встречи или передать ее другому медиатору / ведущему восстановительных программ;

3.4. Принцип равноправного участия сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта / проблемной ситуации. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту / проблемной ситуации.

3.5. Принцип открытости медиатора / ведущего восстановительных программ и информированность сторон о сути программы или встречи, ее процессе и возможных последствиях.

3.6. Принцип взаимного уважения и сотрудничества, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая медиатора / ведущего восстановительных программ и (или) обучающегося (юного медиатора / волонтера службы примирения).

3.7. Принцип ответственного отношения сторон к принятию решения по урегулированию конфликта / проблемной ситуации, понимание последствий принятого решения и его исполнения, а ведущего – за организацию процесса и безопасность участников на встрече.

3.8. Принцип заглаживания вреда – при причинении вреда, в том числе при совершении общественно опасных деяний, ответственность обидчика состоит в его готовности услышать жертву, осознать причиненный жертве вред и возместить его настолько, насколько возможно – собственными усилиями и ресурсами, а при уже их нехватке – с помощью родителей и близких.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

4.1. Куратором службы является заместитель директора по общим вопросам, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора, куратору службы рекомендуется пройти обучение по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и (или) программы профессиональной переподготовки) по направлениям медиации и (или) восстановительному подходу не менее 72 академических часов.

4.2. Медиаторами также являются, руководители отделов, педагог-психолог, социальный педагог.

4.3. Членам службы медиации рекомендуется пройти обучение по программе повышения квалификации по медиативному и (или) восстановительному подходу не менее 36 академических часов.

4.4. Вопросы членства в службе примирения и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться на заседаниях службы.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации Учреждения, членов службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводят кураторы службы медиации.

5.5. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.6. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога).

5.7. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.8. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

6.1. Службе примирения администрация Учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Должностные лица Учреждения оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, обучающихся, родителей.

6.3. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

6.4. Администрация Учреждения содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами Учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Учреждения по предложению службы примирения или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ СЛУЧАЕВ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ СЛУЧАЕВ
СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ
В ГБУ ДПО «РЦППМСП»**

Начат: _____

Закончен: _____

№ п/п	Запрос	Дата поступления запроса	Источник запроса	Медиатор