

<p align="center">МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ» (ГБУ ДПО «РЦППМСП»)</p>
<p align="center">НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А, МИНИСТЕРСТВО ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ ТІЕТОБХНАЧУ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН «РЕСПУБЛИКИН ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИ, МЕДИЦИНСКИ, СОЦИАЛЬНИ ГІОБНАН ТУШ» (ПБУ ТКД «РППМСПТ»)</p>

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
 протокол № 1
 «09» 01 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ ДПО «РЦППМСП»
 «Р.М.И. Лорсанова»
 Приказ № 09 2023 г.



ПРАВИЛА

приема обучающихся

2.1. Прием в Учреждение производится по принципу равных условий для всех детей. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.2. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 0 до 18 лет в зависимости от дополнительной, общеобразовательной, образовательной программ.

2.3. Дети в соответствии с возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-педагогической комиссии.

2.3. В приеме в Учреждение может быть отказано в том числе при отсутствии свободных мест в учебных группах. В учебные группы Учреждения принимаются дети с учетом их склонностей, интересов и на основании результатов обследования.

г. Грозный, 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила приема обучающихся приема обучающихся в государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Положение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 30.09.2020г. № 553 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20, Уставом.

1.2. Настоящее положение определяет правила приема обучающихся в государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Учреждение) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.3. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором учреждения и вступают в силу с момента их утверждения.

Положение действует до принятия нового локального нормативного акта, регламентирующего правила приема обучающихся в Учреждение.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. Прием в Учреждение проводится по принципу равных условий для всех детей. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.2. В Учреждение принимаются дети в возрасте: от 0 до 18 лет в зависимости от дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. В приёме в Учреждение может быть отказано только при отсутствии свободных мест в учебных группах. В учебные группы Учреждения принимаются дети с учетом их желаний, склонностей, интересов и на основании результатов обследования специалистами Учреждения по письменному заявлению родителей (законных

представителей) или поступающего.

2.4. Каждый обучающийся имеет право на занятия по нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, их смену в течение года.

2.5. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности, обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения (*образцы заявлений в приложении 1*):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- СНИЛС ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных

условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.7. Для приема при посещении Учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 1-4 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- СНИЛС ребенка или поступающего;

- свидетельство о рождении ребенка или документы, подтверждающие родство заявителя;

- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- справка МСЭ (при наличии);

- ИПРА (при наличии);

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

- место работы родителей (законных представителей) ребенка;

- контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка.

По данному перечню составляется Личная карта обучающегося (*Приложение 2*).

2.8. Приём детей на обучение проводится на основании результатов обследования специалистов Учреждения, заявления родителей (законных

представителей) и их согласия на обучение по АДОП (при наличии заключения ПМПК) или поступающего.

2.9. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам сверх установленного учредителем учреждения государственного задания на оказание услуг за плату на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.10. Прием заявлений осуществляется в течение всего календарного года.

2.11. Прием на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 3-х рабочих дней после приема документов. В случае приема на обучение с родителями (законными представителями) обучающегося заключается договор об образовании на срок реализации ИДОП/АДОП (*приложение 3*).

2.12. При наличии условий и согласия педагогических работников, реализующих образовательные программы, в учебной деятельности могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители).

Приложение 1

Образец заявления для родителей (законных представителей)

Директору ГБУ
«Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной
помощи»
Н.Ю.Теучеж

Родителя _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка на обучение по программе _____

с «_____» _____ 20____ г.

Сведения о ребенке:

Ф. И. О. (печатными буквами, строго по свидетельству о рождении):

Фамилия															
Имя															
Отчество															

Дата рождения: _____

Свидетельство о рождении: серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

СНИЛС _____

Адрес места жительства ребенка: _____

С уставом, лицензией, образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающегося в соответствии со ст. 55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомился(ась).

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка, на размещение фотографии или другой личной информации моего ребенка (размещение фото, видео и информации об участии в различных мероприятиях и пр.) на сайтах, социальных сетях учреждения в качестве иллюстраций профессиональной деятельности, а также на стендах учреждения, буклетах, альбомах, видеоматериалах.

Ребенок имеет потребность в обучении по адаптированной дополнительной образовательной программе в соответствии с заключением ПМПК: _____ (да, нет).

Даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной дополнительной образовательной программе: _____ (да, нет).

(Не) даю разрешение моему ребенку самостоятельно приходить на занятия и уходить домой после окончания занятий. Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка беру на себя.

Дополнительные сведения:

(Ф.И.О. родителя)

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
 _____ дата выдачи _____

Адрес места жительства _____

Адрес электронной почты _____ Номер телефона _____

« _____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись)

Образец заявления для поступающего

Директору ГБУ
 «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной
 помощи»
 Н.Ю.Теучеж

 (Фамилия, И.О.)

Заявление

Прошу зачислить меня на обучение по программе _____

с « _____ » _____ 20__ г.

С уставом, лицензией, образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающегося в соответствии со ст. 55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомился(ась).

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, на размещение фотографии или другой личной информации (размещение фото, видео и информации об участии в различных мероприятиях и пр.) на сайтах, социальных сетях учреждения в качестве иллюстраций профессиональной деятельности, а также на стендах учреждения, буклетах, альбомах, видеоматериалах.

Имею потребность в обучении по адаптированной дополнительной образовательной программе в соответствии с заключением ПМПК: _____ (да, нет).

Даю свое согласие на обучение по адаптированной дополнительной образовательной программе: _____ (да, нет).

Дополнительные сведения:

Ф. И. О. (печатными буквами, строго по паспорту):

Фамилия																			
Имя																			
Отчество																			

Дата рождения _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ *дата выдачи* _____
СНИЛС _____

Адрес места жительства: _____.

Адрес электронной почты _____ Номер телефона _____

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

ЛИЧНАЯ КАРТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ГБУ «Республиканский центр
психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи»

Сведения об обучающемся

Ф.И.О. _____
(полностью)

Дата рождения _____

Свидетельство о рождении: *серия* _____ *номер* _____

Дата выдачи кем выдан _____

СНИЛС _____

Заключение ПМПК № _____ от _____

Справка МСЭ № _____ от _____ /ИПРА № _____ от _____

Дата зачисления в ГБУ «РЦППМСП» _____ 202_г.

на программу « _____ »

Сведения о родителях

Мать /Опекун _____
(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: *серия* _____ № _____ *выдан* _____ *дата выдачи* _____

Место работы _____

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

Отец/Опекун _____
(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: *серия* _____ № _____ *выдан* _____ *дата выдачи* _____

Место работы _____

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

Приложение 3

Договор

на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

г.Грозный

« ____ » _____ г.

Государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», осуществляющее образовательную деятельность (далее - учреждение) на основании лицензии от 5 апреля 2021г. №3375, выданной министерством образования и науки Чеченской Республики, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Теучеж Н.Ю., действующей на основании Устава и

_____ (ф.и.о. родителя)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего, именуемого в дальнейшем обучающийся _____, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет образовательные услуги в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается справка об обучении.

ІІ. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором. Образовательные услуги оказываются в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, в том числе индивидуальной программой обучения, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случаях, предусмотренных локальными актами Исполнителя;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное учреждение
«Республиканский центр психолого-
педагогической, медицинской и
социальной помощи»

ИНН 2015044903 КПП 201401001

Л/с 20946Х38930 УФК по ЧР

Отделение НБ – Чеченская Республика

БИК 049690001

г. Грозный

Адрес: г. Грозный,

ул. Хеди Кишиевой, 30

Директор _____

М.П.

ЗАКАЗЧИК

(Ф.И.О.)

Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____

Адрес места жительства _____

Телефон _____

(подпись)