

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А, МИНИСТЕРСТВО**

**ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «ПСИХОЛОГО-ХЪБЕХАРХОЙН А, ЛОБРИЙН А,  
СОЦИАЛЬНИ ГИОНАН РЕСПУБЛИКИН ТУШ»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор \_\_\_\_\_ О. Теучеж

приказ № 18 от \_\_\_\_\_ 2018г.



**План мероприятий**  
по предупреждению травматизма

г.Грозный, 2021г.

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки проведения                 | Участники                | Ответственные           |
|-------|--|----------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 1.    | Проведение целевого инструктажа со специалистами по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.                                   | Январь<br>Февраль                | Специалисты<br>РЦППМСП   | Директор<br>РЦППМСП     |
| 2.    | Совещание при директоре «О сохранности жизни, здоровья обучающихся и профилактике несчастных случаев в образовательном процессе» | Март                             | Специалисты<br>РЦППМСП   | Директор<br>РЦППМСП     |
| 3.    | Беседа «Травмоопасные места в Центре».   | Сентябрь                         | Специалисты<br>РЦППМСП   | Зам.по УВР              |
| 4.    | Проведение тренировочных эвакуаций сотрудников и обучающихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.                       | В соответствии с графиком        | Специалисты<br>РЦППМСП   | Администрация<br>Центра |
| 5.    | Проведение цикла бесед, показ иллюстративного материала «Азбука безопасного поведения во время образовательной деятельности»     | В течение учебного года          | Специалисты<br>РЦППМСП   | Зам.по УВР              |
| 6.    | Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон школы во время гололеда  | В течение холодного времени года | Тех.служащие<br>Центра   | Зам.директора по<br>АХЧ |
| 7.    | Организация дежурства администрации Центр  | В течение учебного года          | Специалисты<br>РЦППМСП   | Зам.директора по<br>УВР |
| 8.    | Проверять состояние рабочих мест обучающихся, исправность оборудования, приспособлений и инструментов                            | Ежедневно                        | Специалисты<br>РЦППМСП   | Зам.директора по<br>АХЧ |
| 9.    | Выявлять обстоятельства несчастных случаев с обучающимися и фиксировать их в журнале   | По мере необходимости            | Специалисты<br>РЦППМСП   | Зам.директора по<br>УВР |
| 10.   | Мероприятия на тему «Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма»  | В течение учебного года          | Специалисты<br>РЦППМСП   | Зам.директора по<br>УВР |
| 11.   | Принятие постоянных мер по безопасности и охране жизни детей при проведении массовых мероприятий                                 | В течение учебного года          | Специалисты<br>РЦППМСП   | Зам.директора по<br>УВР |
| 12.   | Проведение мероприятий по профилактике и предупреждению травматизма.   | В течение учебного года          | Родители,<br>обучающиеся | Зам.директора по<br>УВР |
| 13.   | Осуществление регулярного контроля за выполнением  | В течение учебного года          | Специалисты<br>РЦППМСП   | Администрация<br>Центра |

|     |   |         |                                |                      |
|-----|---|---------|--------------------------------|----------------------|
|     | санитарно-гигиенических требований согласно СанПиН в школьном учреждении. Проверка санитарного состояния территории ОУ. |         |                                |                      |
| 14. | Итоговое совещание о состоянии травматизма в Центре   | Декабрь | Педагогический коллектив школы | Администрация Центра |