

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР**  
**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А, МИНИСТЕРСТВО**  
**ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «ПСИХОЛОГО-ХЪЕХАРХОЙН А,**  
**ЛОБРИЙН А, СОЦИАЛЬНИ ГИОНАН РЕСПУБЛИКИН ТУШ»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета

протокол № 2  
от « 02 » 02 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор   
приказ № 24 от « 02 » 02 2021 г.



**Положение**  
**об оказании логопедической помощи**

г.Грозный, 2021г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

1.4. Положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) в ГБУ «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр), регламентирует оказание логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.5. Задачами Центра по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений, обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

## **2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ЦЕНТРЕ**

2.1. Логопедическая помощь оказывается Центром может быть оказано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи Центром ведется документация (приложению 1) к Положению.

Срок и порядок хранения документов составляет не менее 5 лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с «Правилами приёма обучающихся».

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется при поступлении на обучение; контрольные диагностические мероприятия, проводятся в рамках проведения промежуточной аттестации по прохождению ДООП.

Итоговая диагностика проводится в рамках итоговой аттестации по ДООП.

2.5. Приём на обучение и отчисление обучающихся, осуществляется в соответствии с «Правилами приёма обучающихся», речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может проводиться в течение всего календарного года.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и групповой формах. Количество и периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения, обучающегося и рекомендаций ПМПК (при наличии).

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Центра.

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК (при наличии) и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение 2) к Положению.

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю (<5>) за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей, обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Центра, родителей (законных представителей),

которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Центра;
- информационных стендов.

2.12. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для детей с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых и индивидуальных занятий);

2) обучении по ИУП для детей, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых и индивидуальных занятий);

3) для детей, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с ДООП, разработанной и утвержденной Центром.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

2.13. Продолжительность логопедических занятий детей дошкольного возраста определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и не превышает 30 минут:

2.14. Предельная наполняемость групповых занятий:

1) для детей с ОВЗ до 7 лет, имеющих заключение ПМПК - не более 12 человек;

2) **обучение по ИУП для детей до 7 лет**, имеющих рекомендации ПМПК об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) **для детей до 7 лет**, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с ДООП, разработанной и утвержденной Центром.

2.15. Продолжительность логопедических занятий детей младшего школьного возраста определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет до 40 минут.

2.16. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1) **для учащихся с ОВЗ от 7 лет**, имеющих заключение ПМПК не более 6 - 8 человек;

2) **для учащихся от 7 лет**, имеющих рекомендации ПМПК об обучении по индивидуальному учебному плану (ИУП) об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6 - 8 человек;

3) **для учащихся от 7 лет**, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой ДООП, разработанной и утвержденной Центром.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ  
ПОМОЩИ**

1. ДООП (АДОП/ИДОП) поурочные планы учителя-логопеда.
2. Графики занятий (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Список детей
5. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
6. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
7. Журнал консультаций (при наличии)
8. Отчет о деятельности учителя-логопеда.

## **Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий**

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.