

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А

МИНИСТЕРСТВО

Пачхьалкхан бюджетни учреждени «Психолого – хьехархойн а, лъьрийн а,
социальни гъьнан республикин туш»

ПРИКАЗ

«30» 12 2020г.

№ 124

г. Грозный

**«О Республиканском учебно-методическом
центре психологической службы»**

Во исполнение положений Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного Министерством образования и науки РФ 19 декабря 2017 г. и Приказа Министерства образования и науки ЧР от 24 ноября 2020 г. № 1232-п «О психологической службе в системе образования Чеченской Республики», в целях оказания методической помощи психологическим службам в системе образования ЧР

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о деятельности Республиканского учебно-методического центра психологической службы (Приложение).
2. Работникам Центра осуществлять свою деятельность в соответствии с положением.
3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Ю. Теучеж

Приложение 1
к приказу № 128 от 30.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ
о Республиканском учебно-методическом центре
психологической службы

г.Грозный, 2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканский учебно-методический центр психологической службы Чеченской Республики (далее – Центр) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - ГБУ «РЦППМСП»).

1.2. Центр создан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 24.11.2020г. №1232-п.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется федеральным и региональным законодательством, Уставом и локальными актами ГБУ «РЦППМСП», настоящим Положением.

Руководство деятельностью Центра осуществляет заведующий. Свою деятельность Центр осуществляет в непосредственном взаимодействии с отделами и другими центрами ГБУ «РЦППМСП», учреждениями дошкольного, общего, профессионального образования Чеченской Республики.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Главной целью Центра является научно-методическое обеспечение условий для формирования и развития психологической службы в системе образования Чеченской Республики.

2.2. Основными задачами Центра являются:

– Развитие профессиональной компетентности педагогических работников в области психологической службы в системе образования Чеченской Республики и методическое обеспечение их деятельности.

– Научно-методическая поддержка образовательных учреждений в области психологической службы.

– Изучение, обобщение, пропаганда, распространение и внедрение успешного опыта психологической службы в регионе.

– Мониторинг развития системы психологической службы в образовательных учреждениях республики.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

3.1 Подготовка педагогических работников региона к успешной профессиональной деятельности в области психологической службы в системе образования.

3.2. Подготовка методических рекомендаций, дидактических материалов для педагогических работников психологической службы в системе образования Чеченской Республики.

3.3. Разработка и проведение научно-методических конференций, семинаров, совещаний по актуальным темам и проблемам психологической

службы в системе образования Чеченской Республики.

3.4. Проведение консультаций по актуальным вопросам психологической службы в соответствии с профилем Центра.

3.5. Подготовка плановой и отчетной документации по работе Центра.

3.6. Изучение, обобщение и распространение успешного опыта психологической службы в регионе.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И СРЕДСТВА ЦЕНТРА

4.1. За Центром закрепляется имущество ГБУ «РЦППМСП» на правах пользования.

4.2. Центр обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества в соответствии с его целевым назначением.

4.3. Финансирование деятельности Центра осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов ГБУ «РЦППМСП».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА

5.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несёт заведующий Центром, на которого возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Центра по выполнению возложенных на него задач и функций;
- ведение делопроизводства и сохранность документов Центра;
- соблюдение работниками Центра трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в пользовании Центра, соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности.

5.2. Ответственность сотрудников Центра устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОТДЕЛАМИ ГБУ «РЦППМСП»

6.1 Центр принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы по ГБУ «РЦППМСП».

6.2 Центр принимает к исполнению все решения администрации ГБУ «РЦППМСП».

6.3 Центр взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми отделами ГБУ «РЦППМСП» в соответствии со структурой ГБУ «РЦППМСП», исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации и Уставом ГБУ «РЦППМСП»

6.4 Настоящее Положение утверждается приказом директора ГБУ «РЦППМСП». Центр может вносить в данное Положение изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора ГБУ «РЦППМСП».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А

МИНИСТЕРСТВО

Пачхьалкхан бюджетни учреждени «Психолого – хьехархойн а, лобрийн а,
социальни гӀобнан республикин туш»

ПРИКАЗ

« 30 » 12 2020г.

№ 128

г. Грозный

**«О Республиканском учебно-методическом центре
инклюзивного образования»**

На основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 7 декабря 2020г. 1266-п «О создании Республиканского учебно-методического центра инклюзивного образования», в целях оказания методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность в обучении и воспитании детей с ограниченными возможностями здоровья и /или инвалидностью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о деятельности Республиканского учебно-методического центра инклюзивного образования (Приложение).
2. Работникам Центра осуществлять свою деятельность в соответствии с положением.
3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Ю.Теучеж

Приложение 1
к приказу № 128 от 30.12.2020,

ПОЛОЖЕНИЕ
о Республиканском учебно-методическом центре инклюзивного образования
Чеченской Республики

г.Грозный, 2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканский учебно-методический центр инклюзивного образования Чеченской Республики (далее – Центр) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ГБУ «РЦППМСП»).

1.2. Центр открыт в соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 07.12.2020г. №1266-п.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется федеральным и региональным законодательством, Уставом и локальными актами ГБУ «РЦППМСП» и распоряжениями руководства ГБУ «РЦППМСП», настоящим Положением.

1.4. Руководство деятельностью Центра осуществляет заведующий.

1.5. Свою деятельность Центр осуществляет в непосредственном взаимодействии с отделами и другими центрами ГБУ «РЦППМСП», учреждениями дошкольного, общего, профессионального образования Чеченской Республики.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Главной целью Центра является научно-методическое обеспечение условий для формирования и развития инклюзивного образования в регионе и оказание образовательным учреждениям республики содействия в социализации детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами Центра являются:

– Развитие профессиональной компетентности педагогов в области инклюзивного образования и методическое обеспечение их деятельности.

– Научно-методическая поддержка образовательных учреждений, реализующих инклюзивную практику.

– Изучение, обобщение, пропаганда, распространение и внедрение опыта инклюзивного образования в регионе.

– Мониторинг развития инклюзивных процессов в образовательных учреждениях республики.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

3.1. Подготовка педагогических работников региона к успешной профессиональной деятельности в инклюзивной образовательной среде.

3.2. Создание системы непрерывного образования педагогов по вопросам инклюзивного образования.

3.3. Разработка и реализация учебных программ инклюзивного образования, повышения компетентности педагогических кадров и специалистов, реализующих инклюзивную практику.

3.4. Подготовка методических рекомендаций, дидактических материалов для педагогических работников, реализующих инклюзивную практику.

3.5. Разработка и проведение научно-методических конференций, семинаров, совещаний по проблеме инклюзивного образования.

3.6. Проведение консультаций по актуальным вопросам инклюзивного образования в соответствии с профилем Центра.

3.7. Подготовка плановой и отчетной документации по работе Центра.

3.8. Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта в области инклюзивного образования.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И СРЕДСТВА ЦЕНТРА

4.1. За Центром закрепляется имущество ГБУ «РЦППМСП» на правах пользования.

4.2. Центр обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества в соответствии с его целевым назначением.

4.3. Финансирование деятельности Центра осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов ГБУ «РЦППМСП».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несёт заведующий Центром, на которого возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Центра по выполнению возложенных на него задач и функций;

- ведение делопроизводства и сохранность документов Центра;

- соблюдение работниками Центра трудовой дисциплины;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в пользовании Центра, соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности.

5.2. Ответственность сотрудников Центра устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ГБУ «РЦППМСП»

6.1. Центр принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы по ГБУ «РЦППМСП».

6.2. Центр взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми подразделениями ГБУ «РЦППМСП» в соответствии со структурой ГБУ «РЦППМСП», исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации ГБУ «РЦППМСП», Уставом ГБУ «РЦППМСП».

6.3. Настоящее Положение утверждается приказом директора ГБУ «РЦППМСП». Центр может вносить в данное Положение изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора ГБУ «РЦППМСП».