

# **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А**  
**МИНИСТЕРСТВО**

Пачхьалкхан бюджетни учреждени «Психолого – хьехархойн а, лобрийн а, социальни гъьнан республикин туш»

## **ПРИКАЗ**

«10» 11 2020г

№ 110

г. Грозный

**«О проведении мониторинга качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики»**

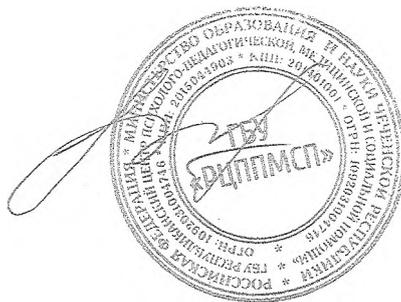
На основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 10 ноября 2020 года №1172-п «О проведении мониторинга», в целях повышения эффективности руководителей образовательных организаций Чеченской Республики по организации получения образования обучающимися с ОВЗ

## **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в срок до 19 декабря 2020 года мониторинг организации получения образования детьми с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики и мониторинг деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий.
2. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению мониторинга:
  - 1) Теучеж Н.Ю. – директор ГБУ «РЦППМСП»;
  - 2) Садуева Х.А. – руководитель отдела психолого-педагогической помощи ГБУ «РЦППМСП»;
  - 3) Хажиханова М.А. – руководитель отдела по сопровождению ПМП комиссий ГБУ «РЦППМСП».
3. Утвердить порядок и критерии оценивания качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики (приложение).

4. Результаты мониторинга представить в срок до 30 декабря 2020 года.
5. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Ю. Теучеж

Приложение к приказу  
№ 110 от 10.11.2020г.

**ПОРЯДОК**  
**ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА**  
**ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И/ИЛИ**  
**ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЧЕЧЕНСКОЙ**  
**РЕСПУБЛИКИ**

Грозный 2020

## **1. Общие положения**

В целях повышения эффективности руководителей образовательных организаций Чеченской Республики по организации получения образования обучающимися с ОВЗ Министерством образования и науки Чеченской Республики (далее – Министерство) инициирован и мониторинг качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях нашей республики. Проведение мониторинга возложено на государственное бюджетное учреждение Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ГБУ «РЦППМСП»)

Данный мониторинг предполагает не только выявление методов, процедур и инструментов, обеспечивающих получение данных о состоянии качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики, но и оказание методической и организационно-нормативной помощи руководителям и специалистам муниципальных органов управления образованием по вопросам обучения детей с ОВЗ и/или инвалидностью.

## **2. Процедура проведения мониторинга качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики**

2.1. Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 10 ноября 2020 года №1172-п «О проведении мониторинга».

2.2. Приказ ГБУ «РЦППМСП» «О проведении мониторинга качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики» от 10.11.2020г..

2.3. Информационное письмо для руководителей муниципальных органов управления образованием и городских округов Чеченской Республики о проведении мониторинга качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики

2.4. Порядок проведения мониторинга и критерии оценивания качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики

## **3. Регламент процедуры мониторинга.**

**Порядок сбора информации по оценке качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или**

## **инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики**

### **3.1. Первый этап мониторинга: сбор общей информации (11-13 ноября)**

3.1.1. На основании приказа Министерства, специалисты муниципальных органов управления образованием и городских округов производят сбор общей информации в своем районе/городе в соответствии с приложениями к информационному письму ГБУ «РЦППМСП» (образец заполнения – приложение 1).

3.1.2. Специалисты муниципальных органов управления образованием и городских округов в срок до 14 ноября отправляют общий свод по своему району/городу в ГБУ «РЦППМСП» (*информационное письмо ГБУ «РЦППМСП»*).

3.1.3. Рабочая группа по проведению мониторинга производит общий сбор информации по всей республике.

3.1.4. Рабочая группа по проведению мониторинга оценивает нормативно-правовую основу организации получения образования детьми с ОВЗ и/или инвалидностью в соответствии с критериями оценивания качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики (приложение 2);

3.1.5. Согласно общему своду информации, рабочая группа выбирает общеобразовательные организации для выездного мониторинга.

3.1.6. Принципы отбора общеобразовательных организаций для выезда:

1) *общеобразовательные организации с наибольшим количеством обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.*

2) *общеобразовательные организации с наименьшей нормативной обеспеченностью образования детей с ОВЗ и/или инвалидностью.*

3) *общеобразовательные организации с расхождениями в представленных данных при сборе общей информации для мониторинга.*

### **3.2. Второй этап мониторинга: выездной мониторинг (16 ноября -19 декабря)**

#### **Выезд в общеобразовательные организации:**

3.2.1. Рабочая группа в присутствии администрации общеобразовательной организации оценивают локальную нормативную базу школы, регламентирующую организацию получения образования детьми с ОВЗ и/или инвалидностью (приложению 2).

3.2.2. Члены рабочей группы заполняют оценочные листы по итогам мониторинга согласно форме (приложение 2).

3.2.3. На основе оценочных листов при выездном мониторинге и сводной общей информации по всем районам республики рабочая группа составляет сводную аналитическую справку по итогам мониторинга качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в общеобразовательных организациях Чеченской Республики

3.2.4. По итогам мониторинга рабочая группа в целях оказания методической и организационно-нормативной помощи специалистам муниципальных органов управления образованием и руководящим работникам общеобразовательных организаций, разработает Методические рекомендации по организации получения образования детьми с ОВЗ и/или инвалидностью.

#### **Основные сокращения:**

ОВЗ – ограниченный возможности здоровья.

АООП – адаптированная основная общеобразовательная программа

НОО – начальное общее образование.

ООО – основное общее образование.

СОО – среднее общее образование.

ДПП ПК – дополнительная профессиональная программа повышения квалификации.

ДПП ПП - дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки.

ЛНА – локальный нормативный акт.

ВОИ – Всероссийское общество инвалидов.

ВОГ – Всероссийское общество глухих.

ВОС – Всероссийское общество слепых.

ОО – образовательная организация.

УП – учебный план.

ИУП – индивидуальный учебный план.

у/о – умственная отсталость.

Информация об обучающихся с ОВЗ и / или инвалидностью в ОО

Наименование ОО	Кол-во детей с ОВЗ (без инвалидности)				Кол-во детей с инвалидностью (без ОВЗ)				Кол-во детей и с ОВЗ и с инвалидностью				
	НОО	ООО	СОО	Из них на дому	НОО	ООО	СОО	Из них на дому	НОО	ООО	СОО	Безуровневое образование	Из них на дому
ГБОУ «СОШ№1 г. Грозный»	2	3	0	3	5	2	1	7	1	1	2	2	4

Реализуемые АООП в ОО

Наименование ОО	АООП НОО (сюда не входят АООП ОО у/о)		АООП ООО (сюда не входят АООП ОО у/о)		АООП СОО (сюда не входят АООП ОО у/о)		АООП (безуровневое) (АООП ОО у/о 1 и 2 варианты)		Всего АООП
	Кол-во программ	Варианты	Кол-во программ	Наименование	Кол-во программ	Наименование	Кол-во программ	Варианты	
ГБОУ «СОШ№1 г. Грозный»	3	7.1 8.1 6.2	2	АООП ООО ЗПР АООП ООО НОДА	1	АООП СОО НОДА	2	1 2	8
<b>всего АООП</b>	<b>3</b>		<b>2</b>		<b>1</b>		<b>2</b>		<b>8</b>

### Кадровое обеспечение реализации АООП

Наименование ОО	Общее кол-во педагогов, членов администрации, участвующих в реализации АООП						Из них не прошли обучение по вопросам получения образования детьми с ОВЗ/инвалидностью ни по программам повышения квалификации (в течение последних 3 года), ни по программам профессиональной переподготовки						Из них прошли обучение по вопросам получения образования детьми с ОВЗ/инвалидностью											
													по ДПП ПК (в течение последних 3 года)					по ДПП ИП						
	Директор	Зам. директора	Учителя	Воспитатели	Педагоги доп. обр.	Тьюторы	Директор	Зам. директора	Учителя	Воспитатели	Педагоги доп. обр.	Тьюторы	Директор	Зам. директора	Учителя	Воспитатели	Педагоги доп. обр.	Тьюторы	Директор	Зам. директора	Учителя	Воспитатели	Педагоги доп. обр.	Тьюторы
ГБОУ «СОШ №1 г. Грозный»	1	5	10	2	3	1	0	1	2	2	3	0	1	4	6	0	0	1	0	0	2	0	0	0

Наименование ОО	Кол-во штатных единиц				Кол-во педагогов в ОО				Из них со специальным высшим образованием, соответствующим занимаемой должности				Из них прошли обучение по ДПП повышения квалификации или переподготовки по вопросам обучения детей с ОВЗ (в течение последних 3 года)				Из них не прошли обучение ни по ДПП повышения квалификации, ни по ДПП переподготовки по вопросам обучения детей с ОВЗ (в течение последних 3 года)			
	Педагоги-психологи	Учителя-логопеды	Учителя-дефектологи	Социальные педагоги	Педагоги-психологи	Учителя-логопеды	Учителя-дефектологи	Социальные педагоги	Педагоги-психологи	Учителя-логопеды	Учителя-дефектологи	Социальные педагоги	Педагоги-психологи	Учителя-логопеды	Учителя-дефектологи	Социальные педагоги				
ГБОУ «СОШ№1 г. Грозный»	1	1	0	1	1	0	0	1	1	-	-	1	1	-	-	0				

**Создание специальных условий**

№	Наименование ОО	Реализуемые АООП в ОО							
		На уровне НОО (сюда не записываются АООП ОО у/о 1 и 2 варианты)				АООП ОО у/о 1 и 2 варианты			
		Наименование АООП	Класс	Наименование предметов по УП	Наименование учебников с указанием автора(- ов) по каждому учебному предмету	Вариан т АООП	Кла сс	Наименова ние предметов по УП	Наименование учебников по каждому учебному предмету
1	ГБОУ «СОШ №1 г. Грозный»	АООП НОО 6.2	4	Математика	Математика М.И. Моро, М.А. Бантова, Г.В. Бельтюкова.	1	3	Мир природы и человека	Мир природы и человека Матвеев Н.Б., Ярочкина И.А., Попова М.А., идр.
				Русский язык	Русский язык В.П. Канакина, В.Г. Горецкий.			Математика	Математика Ялышева Т.В.
				.....				.....	
		АООП НОО 7.1	3	Математика	Математика М.И. Моро, М.А. Бантова, Г.В. Бельтюкова.	2	4	Окружающи й природный мир	Комарова С.В.
				Русский язык	Русский язык В.П. Канакина, В.Г. Горецкий.				



### Требования к реализации образовательных программ

Наименование ОО	ЛНА, устанавливающие порядок обучения по ИУП		Договор между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвующими в сетевой форме реализации АООП (при наличии таких АООП)		Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение по АООП в соответствии с заключением ПМПК (письменное согласие, заявление)		Заключение ПМПК на всех детей, обучающихся по АООП		Распорядительный акт руководителя ОО о приеме (переводе) обучающегося на обучение по АООП (приказ)	
	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Наименование и реквизиты документа	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»); при отсутствии необходимости «0»)	Наименование ОО, наименование и реквизиты документа	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Наименование, кол-во и реквизиты документа	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во и реквизиты документа	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Наименование, кол-во и реквизиты документа
ГБОУ «СОШ №1 Грозный»	+	Положение об обучении по индивидуальному УП. Утверждено 30.08.20г.	+	ГБОУ «ЦДО» договор № 13 от 28.08.20г.	+	заявления – 3; от 15.09.20 от 20.10.20 от 13.01.20	+	кол-во – 3 1) №2000735 от 13.09.20; 2) №2000818 от 18.10.20; 3) №2000838 от 10.01.20	+	приказы -3 1) №125 от 15.09.20; 2) №137 20.10.20 3) №141 13.11.20

### Требования к деятельности организации

Наименование ОО	ЛНА о порядке выдачи свидетельства об обучении лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по АООП		Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования	
	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Наименование и реквизиты документа	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Реквизиты утверждения паспорта, согласования с Чеченскими региональными отделениями ВОИ, ВОГ, ВОС
ГБОУ «СОШ№1 г. Грозный»	+	Положение о порядке выдачи свидетельства об обучении лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по АООП Утверждено 30.08.20г.	+	утвержден 28.08.20; согласование с: ВОИ 26.08.20; ВОГ 26.08.20; ВОС 26.08.20

## Организация обучения на дому

Наименование ОО	ЛНА об организации обучения на дому для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении;		Заключение медицинской организации		Письменное обращение родителей (законных представителей) (заявление либо согласие на организацию обучения на дому)		Приказ об организации обучения на дому		ИУП (указать количество, реализуемых на дому ИУП в каждом классе; указать количество часов по каждому ИУП)		ЛНА, утверждающий порядок заполнения классного журнала при обучении на дому	
	Отметка наличия либо отсутствия (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Наименование и реквизиты документа	Отметка наличия либо отсутствия (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во и реквизиты документа	Отметка наличия либо отсутствия (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Наименование, кол-во и реквизиты документа	Отметка наличия либо отсутствия (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во и реквизиты документа	Отметка наличия либо отсутствия (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во ИУП; Класс, кол-во часов по каждому ИУП	Отметка наличия либо отсутствия (при наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Наименование и реквизиты документа
ГБОУ «СОШ № 1 г. Грозный»	+	Положение об организации обучения на дому для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении. Утверждено 30.08.20г.	+	кол-во – 3 1) №200 от 13.09.20; 2) №201 от 18.10.20; 3) №210 от 10.01.20	+	заявления – 3; от 15.09.20 от 20.10.20 от 13.01.20	+	приказы -3 1) №125 от 15.09.20; 2) №137 20.10.20 3) №141 13.11.20	+	кол-во – 3: 3кл. – 8ч. 3кл. - 12ч. 7 кл. – 18ч.	+	Инструкции и ведение классного журнала. утвержден 30.08.20г.

### Психолого-педагогический консилиум (ППК)

Наименование ОО	Приказ о создании ППК с утвержденным составом специалистов ППК		Положение о ППК		План работы ППК		График проведения плановых заседаний ППК на учебный год		Журнал учета заседаний ППК и обучающихся, прошедших ППК		Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума		Журнал направлений обучающихся на ПМПК		Протоколы заседания ППК		Кол-во плановых заседаний
	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»	кол-во реквизитов документа в	
ГБОУ «СОШ № 1 г. Грозный»	+	№ 15 от 28.08.20	+	утвержден 28.08.20	+	утвержден 28.08.20	+	утвержден 28.08.20	+	утвержден 28.08.20	+	утвержден 28.08.20	+	утвержден 28.08.20	+	кол-во -2 №1 02.09.20 №2 28.12.20	3

## Психолого-педагогический консилиум (ППК)

### Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение

Наименование ОО	Результаты комплексного обследования (заключения и рекомендации каждого специалиста ППК)		Характеристика или педагогическое представление на обучающегося для предоставления на ПМПК		Коллегиальное заключение консилиума		Копии направлений на ПМПК		Согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка	
	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во обследованных детей за 2020г.; Даты проведения обследований	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во; Дата составления документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	кол-во; реквизиты документа (дата)	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во; Реквизиты документа	При наличии ставится «+»; при отсутствии ставится «-»)	Кол-во согласий; за 2020г.; Дата подачи согласия
ГБОУ «СОШ№1 г. Грозный»	+	Кол-во - 5; 21.05.20 21.09.20 23.10.20 12.11.20 13.12.20	+	Кол-во - 5; 21.05.20 21.09.20 23.10.20 12.11.20 13.12.20	+	Кол-во - 5; 21.05.20 21.09.20 23.10.20 12.11.20 13.12.20	+	Кол-во - 3; 21.05.20 12.11.20 13.12.20	+	Кол-во - 5; 18.05.20 17.09.20 20.10.20 09.11.20 07.12.20

### Тьюторы инклюзивного образования

№	Район/город	Ф.И.О. (полностью)	Место работы	Должность	Образование		Обучение по ДПП ПК или по ДПП ИП по вопросам обучения детей с ОВЗ (когда, где)	Телефон	Электронная почта
					ВО, СПО	Специальность по диплому, сроки обучения			
1	г. Грозный	Теучеж Нуриет Юнусовна	ГБУ «РЦППМСР»	Директор	ВО	Дефектолог- сурдопедагог, Учитель нач. классов	ПК, 18.12.20г.- 28.12.20г. МГППУ	8 938 347 59 63	<a href="mailto:nuret@nuret@mail.ru">nuret@nuret@mail.ru</a>
2									

### Состав территориальных ПМПК:

Район _____									
№	Специалист ПМПК	Ф.И.О. специалиста	Образование		Обучение по ДПП ПК или по ДПП ИП по вопросам обучения детей с ОВЗ (когда, где)	Номер телефона	Электронная почта		
			ВО, СПО	Специальность по диплому, сроки обучения					
1	руководитель								
2	педагог-психолог								
3	олигофренопедагог								
4	тифлопедагог								

5	сурдопедагог						
6	учитель-логопед						
7	социальный педагог						
8	педиатр						
9	невролог						
10	офтальмолог						
11	оториноларинголог						
12	ортопед						
13	психиатр детский						
14	Другой специалист*						

\* при наличии, прописать какой специалист





№	Уровни образования	Количество детей с ОВЗ и инвалидностью	АООП		Заключены ли ПМПК при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	Согласие родителя (законного представителя) на обучение по АООП при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	Приказ об организации обучения по АООП при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	Заключены ли МСЭ при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	ИПРА при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	Получения образования на дому при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	Заключены ли с мед. организации об обучении на дому при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	Письменное обращение родителей (законных представителей) на организацию обучения на дому (заявление) при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»	Приказ об организации обучения на дому при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-»
			Наименование АООП	Кол-во обучающихся по каждой АООП									
1.	НОО	3	2	6.2	+	-	-	-	-	+	-	-	приказы изданы раньше чем получили заключение с мед. организации и. приказы изданы на начало учебного года, а не на период срока действия справки мед.
			1	8.2	+	-	-	-	-	+	-	-	
2.	ООО	4	1	АООП ОООФАС	+	-	-	-	-	+	-	-	
			3	АООП ООО НОДА	+	-	-	-	-	+	-	-	
3.	Безуровневое	6	6	АООП ОО у/о 2в.	+	-	-	-	-	+	1- до 02.09.20г.	-	



№ п/п	Критерии оценивания (Проверяемые документы и материалы)	Отметка о наличии либо отсутствии (при наличии ставится «+» при отсутствии ставится «-» при отсутствии необходимости в наличии «0»)
<b>1. Требования к локальным нормативным актам организации*</b>		
1.1	ЛНА, утверждающий правила приема обучающихся (в том числе детей с ОВЗ и/или инвалидностью);	
1.2	ЛНА, утверждающий режим занятий обучающихся (в том числе детей с ОВЗ и/или инвалидностью)	
1.3	ЛНА, утверждающий порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в том числе детей с ОВЗ и/или инвалидностью)	
1.4	ЛНА, утверждающий порядок перевода и отчисления обучающихся (в том числе детей с ОВЗ и/или инвалидностью);	
1.5	ЛНА, устанавливающие порядок обучения по ИУП	
1.6	ЛНА о порядке выдачи свидетельства об обучении лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по АООП	
1.7	ЛНА об организации обучения на дому для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении;	
1.8	ЛНА, утверждающий порядок заполнения классного журнала при обучении на дому	
<b>2. Требования к образовательным программам</b>		
2.1	Наличие АООП для всех категорий обучающихся с ОВЗ в данной ОО	
2.2	Соответствие структуры АООП требованиям ФГОС	
2.3	Наличие СИПР	
2.4	Соответствие структуры СИПР требованиям ФГОС	
2.5	ФОС для обучающихся с ОВЗ	
<b>3. Психолого-педагогический консилиум (ППК)</b>		
3.1	Приказ о создании ППК с утвержденным составом специалистов ППК	
3.2	Положение о ППК	
3.3	План работы ППК	
3.4	График проведения плановых заседаний ППК на учебный год	
3.5	Журнал учета заседаний ППК и обучающихся, прошедших ППК	

3.6	Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума	
3.7	Журнал направлений обучающихся на ПМПК	
3.8	Протоколы заседания ПШк	
3.9	Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (1. результаты комплексного обследования, 2. характеристика или педагогическое представление на обучающегося, 3. коллегиальное заключение консилиума, 4. копии направлений на ПМПК, 5. согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, 6. данные об обучении ребенка в классе, 7. данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения)	
<p><i>При наличии ЛНА, не учитывающих детей с ОВЗ, ставится отметка «-»</i></p>		

### Индивидуальные учебные планы

Уровни образования	Кол-во обучающихся	Общее кол-во часов по ИУП у каждого обучающегося	Кол-во часов на коррекционно-развивающую область	Соответствие ИУП УП при соответствии – «+» при не соответствии «-», комментарий
НОО	3	1 – 18ч. 2 – 8ч.	0	- исключены учебные предметы
ООО	5	5 – 12ч.	0	-исключены целые учебные области
СОО	0	0	0	-
Безуровневое	0	0	0	- учебные предметы в ИУП не соответствуют УП