

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А, МИНИСТЕРСТВО
ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «ПСИХОЛОГО-ХЪЕХАРХОЙН А,
ЛОБРИЙН А, СОЦИАЛЬНИ ГЮНАН РЕСПУБЛИКИН ТУШ»**

Приложение
К коллективному договору ГБУ
«Республиканский центр психолого-
педагогической,
медицинской и социальной помощи»

ПРИНЯТО

на общем собрании (конференции)
работников
протокол № 1
от «28» 01 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор  Н.Ю. Теучеж
приказ № 15 от «28» 01 2021 г.



**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности работников**

г.Грозный, 2021г.

Критерии оценки эффективности деятельности работников для установления надбавки.

Настоящие критерии устанавливаются в целях усиления материальной и моральной заинтересованности работников в повышении своего профессионализма и развитии потенциальных способностей, мотивации качественного и оперативного оказания медицинской помощи прикрепленному контингенту и распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и на совместителей.

Основными условиями для установления надбавки:

добросовестное исполнение работником своих должностных (трудовых) обязанностей;

выполнение работником непредвиденных, срочных, особо важных и ответственных работ;

компетентность работника в принятии соответствующих решений.

Выплаты осуществляется на основе индивидуальной оценки администрацией учреждения и руководителем структурного подразделения работы каждого работника, его личного вклада в достижение наилучших результатов деятельности учреждения.

Качество и эффективность профессиональной деятельности работников учреждения характеризует основную деятельность учреждения, финансово - экономическую деятельность, а также работу с кадрами.

Принципы и критерии качества и эффективности профессиональной деятельности работников учреждения увязываются с удовлетворенностью граждан качеством оказания дополнительной образовательной услуги и отсутствием обоснованных жалоб.

Также учитывается соблюдение трудовой дисциплины и кодексов профессиональной этики.

Основаниями для установления надбавки всем работникам учреждения являются:

выполнение показателей,
отсутствие жалоб,
эффективное использование оборудования,
отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима в учреждении,

отсутствие нарушений правил внутреннего распорядка,
трудовой и исполнительской дисциплины,
отсутствие нарушений правил техники безопасности,
своевременное исполнение приказов, распоряжений,

соблюдение сроков и порядка предоставления информации, заявок, финансовых и оперативных отчетов.

Распределение стимулирующей выплаты - производится на основании вышеуказанных критериев.

Оценка выполнения показателей эффективности каждого работника, осуществляется комиссией.

В комиссии принимает обязательное участие член профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

Решение комиссии оформляется протоколом, комиссия знакомит под роспись работников с оценкой качества их работы.

Центральная комиссия учреждения формируется из 5 и более человек:

руководитель (или его заместитель),

главный бухгалтер,

ведущий экономист,

специалист по кадрам,

председатель первичной профсоюзной организации.

Функции комиссии:

распределяет средства стимулирующей выплаты;

определяет размер надбавки работникам по утвержденным критериям;

рассматривает спорные вопросы от работников по оценке критерий;

оформляет проект приказа о распределении стимулирующих выплат за показатели по критериям.

Основаниями для снижения процентной надбавки является несоответствие профессиональной деятельности работников, установленным критериям.

Снижение надбавки в процентном соотношении:

невыполнение плановых показателей до 20%

наличие обоснованных жалоб (рассмотренных врачебной комиссией) за каждую жалобу 10%

неэффективное использование оборудования 5%

нарушения санитарно-эпидемиологического режима до 100%

нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины до 50%

нарушение правил техники безопасности до 50%

неисполнение приказов, распоряжений, несоблюдение сроков и порядка представления информации, заявок, финансовых и оперативных отчетов за каждый документ до 25%

дефекты в оформлении документации за каждый выявленный случай 5%.