



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минобрнауки ЧР)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

03.06.2014

№ *662-14*

г. Грозный

**Об утверждении порядка организации деятельности
центральной психолого-медико-педагогической комиссии
Чеченской Республики и примерного порядка деятельности
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и в целях своевременного выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи, а также организации их обучения и воспитания,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Чеченской Республики (далее – ТПМПК) (Приложение № 1).

1.2. Порядок организации деятельности центральной психолого-медико-педагогической комиссии Чеченской Республики (далее – ЦПМПК) (Приложение № 2).

1.3. Примерный порядок организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) (Приложение № 3).

2. Государственному бюджетному учреждению «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (Теучеж Н.Ю.) (далее – ГБУ «РЦППМСП») обеспечить предоставление в

Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее – Министерство):

- 2.1. Годового отчета о проделанной работе ЦПМПК;
- 2.2. Годового отчета о проделанной работе ТПМПК.
3. ТПМПК обеспечить предоставление ежеквартального и годового отчетов о проделанной работе в ГБУ «РЦППМСР».
4. ГБУ «РЦППМСР» осуществлять мониторинг деятельности ТПМПК не менее двух раз за календарный год и предоставлять его результаты в Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней после дня окончания его проведения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



И.Д. Тааев

**Перечень территориальных психолого-медико-педагогических
комиссий Чеченской Республики (ТПМПК)**

№ п/п	Название ТПМПК
1.	ТПМПК г. Аргун
2.	ТПМПК Ачхой-Мартановского муниципального района
3.	ТПМПК Веденского муниципального района
4.	ТПМПК г. Грозного
5.	ТПМПК Грозненского муниципального района
6.	ТПМПК Гудермесского муниципального района
7.	ТПМПК Итум-Калинского муниципального района
8.	ТПМПК Курчалоевского муниципального района
9.	ТПМПК Наурского муниципального района
10.	ТПМПК Надтеречного муниципального района
11.	ТПМПК Ножай-Юртовского муниципального района
12.	ТПМПК Серноводского муниципального района
13.	ТПМПК Урус-Мартановского муниципального района
14.	ТПМПК Шалинского муниципального района
15.	ТПМПК Шатойского муниципального района
16.	ТПМПК Шелковского муниципального района

Порядок организации деятельности центральной психолого-медико-педагогической комиссии Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность центральной психолого-медико-педагогической комиссии Чеченской Республики (далее Центральная Комиссия), порядок проведения Центральной Комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе Положения о психолого-медико-педагогической комиссии (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082).

1.3. Центральная Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

1.4. Центральная Комиссия создается приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики и осуществляет свою деятельность в пределах Чеченской Республики.

1.5. Центральная Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.6. Центральная Комиссия не является юридическим лицом. Осуществление функции Центральной Комиссии возложены на государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее Центр).

1.7. Центральная Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

1.8. Фактический адрес Центральной Комиссии: 364037, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Хеди Кишиевой, д.30.

1.9. Центральную Комиссию возглавляет руководитель.

1.10. В состав Центральной Комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, детский психиатр, социальный педагог. При необходимости в состав Центральной Комиссии включаются и другие специалисты.

1.11. Включение врачей в состав Центральной Комиссии осуществляется по согласованию с Министерством здравоохранения Чеченской Республики.

1.12. Состав, порядок и режим работы Центральной Комиссии утверждаются Министерством образования и науки Чеченской Республики.

1.13. Министерство образования и науки Чеченской Республики, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее – образовательные организации), территориальные комиссии информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Центральной Комиссии.

1.14. Информация о проведении обследования детей в Центральной Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.15. Материально-техническое обеспечение деятельности Центральной Комиссии осуществляется за счет средств субсидии Центру на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2. Основные направления деятельности и прав Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Центральной Комиссии являются:

1) проведение обследования детей в возрасте до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения

и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

3) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

4) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

5) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на всей территории Чеченской Республики;

6) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей на территории Чеченской Республики;

7) координация и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Чеченской Республики (далее – территориальные комиссии) и психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики;

8) проведение обследования детей по направлению территориальных комиссий, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения территориальных комиссий.

2.2. Центральная Комиссия имеет право:

1) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

2) осуществлять мониторинг учета рекомендаций Центральной и территориальных комиссий по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

3) вносить в Министерство образования и науки Чеченской Республики предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

2.3. Центральной Комиссией ведется следующая документация:

1) журнал записи детей на обследование;

2) журнал учета детей, прошедших обследование;

3) карта ребенка, прошедшего обследование;

4) протокол обследования ребенка (далее - протокол).

3. Порядок проведения Центральной Комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей

3.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Центральной Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Центральной Комиссии осуществляются бесплатно.

3.2. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Центральную Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

1) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

2) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

3) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

4) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

5) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

7) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

8) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости Центральная Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в Центральной Комиссии осуществляется при подаче документов.

3.3. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется Центральной Комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.4. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается Центральная Комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.5. Обследование детей проводится каждым специалистом Центральной Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Центральной Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении Центральной Комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.6. В ходе обследования ребенка Центральной Комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Центральной Комиссии.

3.7. В заключении Центральной Комиссии, заполненном на бланке, указываются:

1) обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

2) рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и

методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Центральной Комиссии производятся в отсутствие детей.

3.8. Протокол и заключение Центральной Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Центральной Комиссии, проводившими обследование, и руководителем Центральной Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Центральной Комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Центральной Комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения Центральной Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.9. Заключение Центральной Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение Центральной Комиссии является основанием для создания Министерством образования и науки Чеченской Республики, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

3.10. Заключение Центральной Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.11. Центральная Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в Центральную Комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.12. Родители (законные представители) детей имеют право:

1) присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

2) получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей в Комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

3) в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в Центральную Комиссию.



Приложение № 3
к приказу Министерства образования и науки
Чеченской Республики
от « 3 » 2016 № 662-14

Примерный порядок организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального района Чеченской Республики (далее Территориальная Комиссия), порядок проведения Территориальной Комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе Положения о психолого-медико-педагогической комиссии (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082)

1.3. Территориальная Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

1.4. Территориальная Комиссия создается органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования и осуществляет свою деятельность в пределах муниципального района.

1.5. Территориальная Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.6. Территориальная Комиссия не является юридическим лицом. Осуществление функции Территориальной Комиссии возложены на орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.7. Территориальная Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

1.8. Территориальную Комиссию возглавляет руководитель.

1.9. В состав Территориальной Комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав Территориальной Комиссии включаются и другие специалисты.

1.10. Включение врачей в состав Территориальной Комиссии осуществляется по согласованию с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

1.11. Состав, режим и порядок работы Территориальной Комиссии утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

1.12. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - образовательные организации) информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Территориальной Комиссии.

1.13. Информация о проведении обследования детей в Территориальной Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.14. Материально-техническое обеспечение деятельности Территориальной Комиссии осуществляется за счет средств органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

2. Основные направления деятельности и прав Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Территориальной Комиссии являются:

1) проведение обследования детей в возрасте до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, проживающих на территории муниципального района;

2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

3) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, проживающим на территории муниципального района, работникам образовательных организаций (за исключением государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального, основного, среднего общего образования), организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций, расположенных на территории муниципального района, по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

4) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

5) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории муниципального района;

6) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей на территории муниципального района;

7) координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций, подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

2.2. Территориальная Комиссия имеет право:

4) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

5) осуществлять мониторинг учета рекомендаций Территориальной Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей)

2.3. Территориальной Комиссией ведется следующая документация:

- 1) журнал записи детей на обследование;
- 2) журнал учета детей, прошедших обследование;
- 3) карта ребенка, прошедшего обследование;
- 4) протокол обследования ребенка (далее - протокол).

3. Порядок проведения Территориальной Комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей

3.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Территориальной Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Территориальной Комиссии осуществляются бесплатно.

3.2. Территориальная комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в Центральную Комиссию.

3.3. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Территориальную Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

1) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

2) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

3) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

4) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

5) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

7) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

8) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости Территориальная Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в Территориальной Комиссии осуществляется при подаче документов.

3.4. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется Территориальной Комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.5. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается Территориальная Комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.6. Обследование детей проводится каждым специалистом Территориальной Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Территориальной Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении Территориальной Комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.7. В ходе обследования ребенка Территориальной Комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Территориальной Комиссии.

3.8. В заключении Территориальной Комиссии, заполненном на бланке, указываются:

1) обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

2) рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и

методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Территориальной Комиссии производится в отсутствие детей.

3.9. Протокол и заключение Территориальной Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Территориальной Комиссии, проводившими обследование, и руководителем Территориальной Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Территориальной Комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Территориальной Комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения Территориальной Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.10. Заключение Территориальной Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение Территориальной Комиссии является основанием для создания органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

3.11. Заключение Территориальной Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.12. Территориальная Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в Территориальную Комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.13. Родители (законные представители) детей имеют право:

1) присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

2) получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей в Комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

3) в случае несогласия с заключением Территориальной Комиссии обжаловать его в Центральную Комиссию.